

## ANUNȚ CONCURS

### PENTRU 1 POST DE AUDITOR PUBLIC INTERN GR. I

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului -cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 1086/2013, Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern cu modificările și completările ulterioare, ICEADR, cu sediul în B-dul Mărăști nr. 61, anunță scoaterea la concurs a unui post vacant de Auditor public intern gr. I, care urmează a fi ocupat pe perioadă determinată cu posibilitatea prelungirii contractului

Concursul va avea loc de **14.01.2019 ora 9** la sediul institutului și va consta în trei probe:

- Proba dosare  
Rezultatul verificării dosarelor pe 8.01.2019  
Depunerea contestațiilor 9.01.2019
- Proba scrisă 14.01.2019
- Afișarea rezultatelor 14.01.2019 și depunerea eventualelor contestații
- Proba orală 16.01.2019 și afișarea rezultatelor
- Depunerea eventualelor contestații 17.01.2019
- Afișarea rezultatelor finale 17.01.2019
- Dosarele se depun până pe data de 21.12.2018 inclusiv, la Biroul Resurse Umane din cadrul institutului

#### I. Condiții generale de participare la concurs

Poate candida orice persoană care îndeplinește următoarele condiții:

1. Are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale UE sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
2. Cunoaște limba română, scris și vorbit;
3. Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
4. Are capacitate deplină de exercițiu;
5. Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
6. Îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
7. Nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

## **Acte necesare participării la concurs**

1. Cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului instituției publice organizatoare;
2. Copie a actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (carte de identitate electronica sau carte de identitate provizorie);
3. Copia certificatului de naștere și a certificatului de căsătorie (dacă este cazul);
4. Copii legalizate ale documentelor care să ateste studiile absolvite și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări/perfecționări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specific postului solicitat;
5. Copie legalizată a Carnetului de muncă, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;
6. Curriculum Vitae;
7. Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; adeverința conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății;
8. Cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
9. O declarație privind respectarea prevederilor art. 22 din Legea nr. 672/2002, referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni;
10. O lucrare în domeniul auditului public intern;
11. Două scrisori de recomandare de la persoane cu experiență în domeniul auditului intern;
12. Opusul dosarului în dublu exemplar, un exemplar se restituie candidatului cu înregistrarea înscrierii la concurs.

*Notă: actele prevăzute la punctele 2, 3, 4 și 5 vor fi prezentate și în original/copii autentificate notarial în vederea verificării conformității copiilor cu originalul. În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, dacă este declarant admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării prime probe a concursului.*

## **BIBLIOGRAFIE.**

### **pentru concurs, în vederea ocupării postului de auditor grad I S la Compartiment Audit Public Intern din cadrul ICEADR**

1. Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
2. Hotărârea Guvernului nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
3. Hotărârea Guvernului nr. 1259/2012 pentru aprobarea Normelor privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public și a persoanelor fizice;
4. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 252/2004 pentru aprobarea Codului privind conduita etică a auditorului intern;
5. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/manAGERIAL și controlul financiar preventiv republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordinul Secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
7. Hotărârea nr. 1301/2010 privind reorganizarea institutului de Cercetare-Dezvoltare pentru Economia Agriculturii și Dezvoltare Rurală - București;
8. Legea nr. 45/2009 privind organizarea și funcționarea Academiei de Științe Agricole și Silvicultură Gheorghe Ionescu-Șișești și a sistemului de cercetare-dezvoltare din domeniile agriculturii, silviculturii și industriei alimentare;
9. Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
10. Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
11. Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice. cu modificările și completările ulterioare;
12. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice. cu modificările și completările ulterioare;
13. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor Instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;
14. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;

15. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu cu modificările și completările ulterioare.
16. Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică;
17. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
18. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
19. Ordinul MFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
20. Ordinul MFP nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
21. Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice. Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
22. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996;
23. Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile;
24. Decretul nr. 209/1976 pentru aprobarea Regulamentului operațiilor unităților socialiste;
25. Legea nr. 70/2015 pentru întărirea disciplinei financiare privind operațiunile de încasări și plăți în numerar și pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 193/2002 privind introducerea sistemelor moderne de plată;
26. Codul fiscal - Legea 227 din 2015 (actualizat);
27. HG 1/2016 cu NORME METODOLOGICE din 6 ianuarie 2016 de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal (actualizate).

### **Tematica concursului pentru ocuparea postului de auditor public intern**

- Atribuțiile compartimentului de audit public intern;
- Numirea și revocarea auditorilor interni;
- Pregătirea profesională continuă a auditorilor interni;
- Elaborarea planului de audit public intern;
- Referatul de justificare și structura planului de audit public intern;
- Etapele misiunii de audit public intern;
- Proceduri și documente elaborate pe parcursul desfășurării unei misiuni de audit public intern;
- Tipuri de audit intern;
- Incompatibilități referitoare, la exercitarea auditului intern;
- Contravenții și sancțiuni referitoare la auditul intern;
- Organizarea și conducerea contabilității
- Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice;
- Dispoziții privind controlul financiar preventiv;
- Codul Controlului intern/managerial;
- Angajarea, lichidarea ordonanțelor și plata cheltuielilor în instituțiile publice;
- Principii și reguli bugetare
- Codul privind conduita etică a auditorului intern.
- Atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de cesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

- Contractul individual de muncă.
- Salarizarea personalului plătit din fonduri publice.
- Efectuarea inventarierii.
- Fiscalitatea (taxe, impozite, declaratii fiscale).
- Organizarea evidenței tehnico-operative a bunurilor materiale;
- Organizarea inventarierii bunurilor;
- Stabilirea cauzelor pagubelor și recuperarea lor:
- Încadrarea în rigorile cerute de controlul intern și controlul intern preventiv.